# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении районной Акции «Музей и дети»** 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

* создание и использование музейно-образовательной среды с учѐтом пожеланий обучающихся как базы для творческого и духовного развития, воспитания чувства патриотизма у подрастающего поколения;
* формирование и расширение краеведческих знаний обучающихся;
* пропаганда деятельности музеев образовательных организаций как центров воспитания и дополнительного образования детей;
* укрепление связей государственных музеев с образовательными организациями;
* использование актуальных и перспективных программ и методик в деятельности музеев образовательных организаций;
* выявление и распространение лучшего опыта работы территорий и образовательных организаций по организации Акции «Музей и дети».

# СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

Областная Акция «Музей и дети» проводится в два этапа:

1. этап – муниципальный (январь-февраль).
2. этап – областной (март).

 Для организации проведения и подведения итогов Акции создается районный оргкомитет, в состав которых входят представители отдела образования, директор, методисты и педагоги Дома пионеров и школьников, представители отдела культуры, музеев, библиотек и др.

 **I этап.** Районный оргкомитет составляет план проведения Акции «Музей и дети», формирует задания конкурсов, осуществляет их организационно-методическое обеспечение, принимает и оценивает работы участников, определяет победителей, призеров.

**План мероприятий акции «Музей и дети».**

- торжественное открытие и закрытие Акции;

* **экскурсии в музей образовательной организации (взаимопосещение) и в ближайшие государственные музеи;**
* выездные экскурсии в школьные и муниципальные музеи Воронежской области;
* **музейное конкурсное занятие «Музей в чемодане» (проводится на базе музея образовательной организации);**
* встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками локальных конфликтов, знаменитыми земляками, о которых рассказывается в экспозиции музея;
* выставки музейных предметов, исследовательских и творческих работ (сочинений, рисунков, поделок, фотографий и т.п.) на базе музея образовательной организации;
* выставки новинок краеведческой и музееведческой литературы (совместно с районными (городскими) государственными музеями и библиотеками);
* музейные уроки с использованием материалов музея образовательной организации;
* **конкурс на лучшую эмблему Акции «Музей и дети»;**

 -конкурсы, викторины краеведов, экскурсоводов, чтецов, исполнителей военно-патриотической песни;

* конкурс проектов;
* выпуск альбомов и газет, рассказывающих о работе музея образовательной организации;
* конкурс рекламной продукции музеев образовательных организаций; - классные часы по теме: «Школьный музей как средство гражданско-патриотического и творческого воспитания подрастающего поколения»;
* посвящение в экскурсоводы;

 По решению районного оргкомитета мероприятия и конкурсы, выделенные жирным шрифтом, **обязательны** для участия школьных музеев, остальные мероприятия, перечисленные в Плане, можно выбирать, но провести не менее 5 мероприятий.

**По итогам 1 этапа в Дом пионеров и школьников предоставляется**

 **1 марта 2019 года:**

1. отчет о проведенных мероприятиях.
2. По обязательным конкурсам - музейное конкурсное занятие «Музей в чемодане» предоставляются папки со сценарием и фотоотчетом;
3. По конкурсу на лучшую эмблему Акции «Музей и дети» - предоставляется изображение эмблемы. Размер эмблемы не больше формата бумаги А-3.

**II этап. Второй этап предусматривает обязательное участие в 2-х конкурсных номинациях:**

**Номинация 1. История в одном экспонате (рассказ об истории отдельного предмета, об исторических событиях, с которыми он связан, и т.д.).**

 **Форма представления работы:** текстовой документ объемом от 3 до 7 страниц, в формате Microsoft Office Word, шрифт Tines New Roman, кегль 14, интервал 1,0. К текстовой работе можно приложить не более 3 листов приложений (фотографии, документы, схемы и т. д.).

**Критерии оценки работ:**

* соответствие выбранной номинации;
* новизна, оригинальность работы – (оценивается творческий характер, раскрываемой в работе темы, глубина идеи работы, образность, индивидуальность творческого мышления, оригинальность используемых

средств);

* качество и сложность технического исполнения работы (оценивается обоснованность и рациональность выбора использованных инструментов и средств);
* культура оформления (эстетичность).

**Номинация 2.** **«Социальный проект на базе музея»** (проекты помощи ветеранам, мероприятия для детей из детских домов, волонтерские проекты и т.д.).

**Форма представления работы:** текстовый материал с указанием номинации Конкурса и авторов работ.

**Требования к оформлению проектов для участия в Акции:**

Описание Проекта должно быть представлено по следующей структуре:

* 1. Паспорт Проекта

­ полное название учебного заведения;

­ название Проекта;

­ ФИО автора(ов), руководителя Проекта, место и год разработки;

­срок реализации; ­ целевая аудитория;

­ партнѐры по Проекту.

* 1. Деятельность по разработке и реализации Проекта - Анализ ситуации.
	+ Идея Проекта.
	+ Цели и задачи Проекта.
	+ Анализ ресурсов и рисков реализации Проекта.
	+ План действий по реализации Проекта.
	+ Мероприятия (действия) по реализации Проекта.
	+ Полученные результаты.
	+ Оценка эффективности Проекта.
	+ Перспективы Проекта.

 В приложения к Проекту могут войти: графические изображения (чертежи, схемы, диаграммы и др.); фотографии; расчѐты, необходимые для осуществления планируемых действий, сценарии, анкеты, результаты социальных опросов, отзывы и т.д.

**Критерии оценки работ номинации «Социальный проект на базе музея»:**

­социальная значимость решаемой проблемы;

­согласованность элементов Проекта - соответствие целей, задач, выбранных методов, результатов Проекта и др.;

­ обоснованность предлагаемых подходов и решений;

­ инновационность и эффективность способов деятельности по разработке и реализации Проекта, оригинальность подходов и найденных решений;

­ перспективность Проекта.

**Дополнительные критерии:** качество оформления Проекта, включая подготовленные фотографии, схемы, чертежи и т.д.; информационное освещение реализации Проекта.

Представленные материалы не возвращаются, оценочные протоколы и рецензии авторам не выдаются.

Решения районного оргкомитета оформляются протоколами и не подлежат пересмотру. **Работы победителей в номинациях** **«Социальный проект на базе музея» и «История в одном экспонате** (рассказ об истории отдельного предмета, об исторических событиях, с которыми он связан, и т. д.). **примут участие в областной акции «Музей и дети».**

# УЧАСТНИКИ

В Акции «Музей и дети» принимают участие музеи, имеющие свидетельство о присвоении звания «Школьный музей» («Музей образовательного учреждения») образовательных учреждений Ольховатского района Воронежской области. Остальные школы самостоятельно составляют график экскурсий в музеи школ и музей КДЦ «Слобода» и совершают экскурсии в рамках акции «Музей и дети».

# УСЛОВИЯ ПРИЁМА МАТЕРИАЛОВ

В МКУ ДО Ольховатский Дом пионеров и школьников (телефон для справок: **40-0-91 Молчанова Татьяна Александровна)**, электронный адрес:nica9899@yandex.ru, с пометкой «Музей и дети») **до 30 января 2019 года** в печатном виде предоставляются:

* заявка на участие в конкурсе (Приложение 1);

# ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

Победители, призѐры (и дипломанты) Акции «Музей и дети» определяются по каждой конкурсной номинации. Количество победителей, призеров и дипломантов определяется решением Оргкомитета Акции «Музей и дети». Победители, призѐры, дипломанты Акции «Музей и дети» награждаются дипломами отдела образования администрации Ольховатского муниципального района.

Приложение 1

## Форма заявки участника

Образовательная организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Музей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО руководителя музея\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, сайт музея (страница музея)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сведения об участниках:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | ФИО  | Класс  | Номинация участия  | Название конкурсной работы  |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

**Обращаем внимание:** заявка делается на официальном бланке направляющей организации с указанием почтового адреса, e-mail, телефона (факса). **Все данные вносятся в заявку полностью, без сокращений.**

**Состав оргкомитета районной акции «Музей и дети»**

1. Грибанова Юлия Борисовна, специалист по молодежной политике отдела образования;
2. Хижнякова Нина Вячеславовна – директор МКУ ДО Ольховатский Дом пионеров и школьников;
3. Молчанова Татьяна Александровна – методист МКУ ДО Ольховатский Дом пионеров и школьников;
4. Фоменко Елена Адольфовна – библиотекарь детской библиотеки;
5. Ивахненко Ольга Александровна – руководитель музея КДЦ «Слобода»;
6. Гордиенко Марина Сергеевна- методист по народно-прикладному творчеству;
7. Харьковский Павел Юрьевич – директор МБУ ДОЛ «Искра».